РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Частное право и публичная власть
(наименование образовательной программы)

Магистр
(квалификация)

Заочная
(форма обучения)

Год набора – 2027

Барнаул

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4C51599E03B8C6911FC1807940A2DF65
Владелец: Панарин Игорь Анатольевич
Действителен: с 04.06.2026 до 28.08.2027

Авторы составители: к.фил.н., доцент кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики А.А. Шмаков

Заведующий кафедрой:

Гончарова Наталья Петровна, к.соц.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики
Протокол № 9 от «10» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1.	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности и этапов его жизненного цикла	УК-2.1. З-1. Знает современные подходы к определению сущности проектного управления УК-2.1. З-2. Знает основы алгоритма разработки проекта и организации его реализации УК-2.1. У-1. Умеет формулировать цели развития организации, разрабатывать организационно-управленческие мероприятия при решении задач в проектной деятельности УК-2.1. У-2. Умеет анализировать предложенные способы решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта задач проекта УК-2.1. Н-1. Владеет навыком установления взаимосвязи между правовыми нормами, регулирующими виды деятельности организации, минимизировать правовые риски при решении конкретных поставленных УК-2.1. Н-2. Владеет навыком анализа решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся

					ресурсов и ограничений
	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1.	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования	УК-6.1. З-1. Знает методы и средства самоорганизации, стратегии профессионального и личностного роста УК-6.1. З-2. Знает основы планирования профессиональной траектории УК-6.1. У-1. Умеет определять приоритеты собственной деятельности, оценивать временные и личностные ресурсы УК-6.1. У-2. Умеет находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития УК-6.1. Н-1. Владеет навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; выбирает методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса УК-6.1. Н-2. Владеет навыком определения реалистических целей профессионального роста

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 4 З.Е., 144 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на заочной форме обучения составляет 16 академических часов, из них практические занятия – 16 академических часов. Самостоятельная работа – 128 академических часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность»» относится к дисциплинам базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 1 и 2 семестре на 1 курсе на заочной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Сущность и особенности проектной деятельности	36				4								32	ПЗ
Тема 2.	Инициация и планирование проекта	36				4*								32	ПЗ
Тема 3.	Механизмы управления проектами	36				4**								32	ПЗ
Тема 4.	Формирование и развитие	36				4***								32	

	проектной команды													
Промежуточная аттестация														Зачет с оценкой
Итого		144				16							128	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным

* – 2 ч. практических занятий по теме 2 проводится в форме практической подготовки студентов.

** – 2 ч. практических занятий по теме 3 проводится в форме практической подготовки студентов.

*** – 2 ч. практических занятий по теме 4 проводится в форме практической подготовки студентов.

3.2 Содержание и структура дисциплины

Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности

Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Основные характеристики проектной деятельности. Структура и содержание элементов. Классификация проектов. Масштаб (размер) проекта. Проектный цикл. Основные участники проекта. Функции и роли в разработке и выполнении.

Тема 2. Инициация и планирование проекта

Структуризация проекта. Методы структуризации. Структура разбиения работ СРР, WBS. Организационная структура исполнителей (ОСИ). Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.

Тема 3. Механизмы управления проектами

Построение организационных структур управления проектами. Распределения функциональных сфер. Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта.

Тема 4. Формирование и развитие проектной команды

Команда проекта. Соотношение между различными командами в проекте. Методы подбора и построения проектной команды. Интегрированная культура проектной команды. Оценка эффективности деятельности проектной команды.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.05 «Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС[1]

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Сущность и особенности проектной деятельности». УК-2.1., УК-6.1.

Темы для устного опроса:

1. Проектные методы управления в современном обществе
2. Этапы проектирования

[1] БРС при изучении дисциплины не применяется

3. Общая характеристика проектной деятельности
4. Проектно-исследовательская деятельность.
5. Проект: определение, основные показатели и характеристики.
6. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Инициация и планирование проекта». УК-2.1., УК-6.1.

Практические задания:

Задание 1. Проведите анализ Вашей идеи и выделите ее актуальность, сформулируйте проблему, определите объект, цель и предмет проектной деятельности. Сформулируйте тему проекта. Прокомментируйте уместность выбора Вами темы и проведите самоконтроль сбалансированности ключевых понятий**.** Окончательные результаты работы представить в виде таблицы 1.

Таблица 1. Форма самоконтроля качества формулировки темы

Процедура	**Ключевые вопросы**	**Ответы на вопросы**	**Формулировки**
Идея	Что хочу сделать**?**		
Актуальность	Почему это необходимо сделать? Кому это нужно**?**		
Противоречие	Что не устраивает в том, что есть**?** Без чего не может развиваться практика, либо наука**?**		
Проблема	Либо: Что необходимо знать, чтобы разрешить противоречие**?** Либо: Почему возникли противоречия? Что лежит в основе противоречий**?**		
Объект	На чем концентрируется противоречие? Какой структурный элемент организации наиболее проблематичен или подвержен противоречиям?		
Цель	По всем ли позициям формулировки сбалансированы?		
Предмет	*По всем ли позициям формулировки сбалансированы?*		
Тема	*По всем ли позициям формулировки сбалансированы?*		

Задание 2. Осуществите календарно-сетевое планирование проекта по выбранной теме. Опишите проблемную ситуацию проекта. Выделите основные факторы: причины проблемной ситуации и те существенные обстоятельства, которые эту ситуацию, на Ваш взгляд, определили. Сформулируйте ключевые аспекты Вашей деятельности, которые наиболее сильно подвержены воздействию выделенных Вами факторов проблемной ситуации.

Задание 3. Определите цели и задачи проекта. Выстроите иерархию конечных и промежуточных целей. Представьте проблемную ситуацию в виде списка основных факторов и присущих этим факторам ключевых аспектов Вашей деятельности. Выявите противоречие (комплекс противоречий) составляющее существо проблемной ситуации. При этом особое внимание уделите рассмотрению противоречия, как источника развития проблемных видов деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Механизмы управления проектами». УК-2.1., УК-6.1.

Практические задания:

Задание 1. Распределите функциональные сферы проекта. Пропишите механизмы формирования состава исполнителей проекта.

Задание 2. Определить основные риски. Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками Вашего проекта? Создайте журнал рисков проекта.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Формирование и развитие проектной команды». УК-2.1., УК-6.1.

Практические задания:

Задание 1. Составьте план управления коммуникациями для Вашего проекта. Опишите методы контроля необходимые для реализации Вашего проекта? Обоснуйте применение этих методов контроля.

Задание 2. Проанализируйте требования к менеджерам исполнителям проекта. Основные типы распределения функций в команде.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,5	50
КТ 2	100	0,5	50
Итого:	х	1	100

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

1. Создание комплексного учебного проекта

Формулировка задания:

Создать учебный проект по заданной преподавателем теме (например, организация экологического мероприятия в университете, проведение научного конкурса, выпуск студенческого журнала).

Студенту предстоит:

Определить цели и задачи проекта.

Составить календарный график реализации проекта.

Провести SWOT-анализ (оценка сильных сторон, слабых мест, возможностей и угроз).

Спланировать бюджет проекта с учётом всех необходимых расходов.

КТ-2

1. Исследование проблем социальной значимости и разработка социального проекта

Формулировка задания:

Провести самостоятельное исследование какой-либо социальной проблемы местного сообщества (безработица молодёжи, проблема загрязнения окружающей среды, доступность медицинских услуг населению).

Последовательность выполнения задания:

1. Выбор и постановка конкретной социальной проблемы.
2. Изучение имеющейся литературы и статистики по данному вопросу.
3. Сбор первичной информации методом анкетирования, интервью или наблюдения.
4. Выявление причин проблемы и возможных путей её решения.
5. Разработка конкретного социального проекта (акции, программы поддержки населения, образовательного мероприятия).
6. Оценка эффективности предлагаемого проекта и расчёт необходимого ресурса.

Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС[2]

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Критерии оценивания ответов в рамках текущей аттестации

Критерии	Баллы
Ответ на вопросы дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием содержания философских категорий, обучающийся	3

[2] БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

точно использует философскую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развернутый, аргументированный.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием содержания философских категорий, обучающийся точно использует философскую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать философские категории.	2,5
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием содержания философских категорий, обучающийся использует философскую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы умения квалифицированно толковать философские категории.	2
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием содержания философских категорий, обучающийся не до конца использует философскую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы все философские понятия, умения квалифицированно толковать философские категории не достаточно сформированы.	1,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием философских категорий, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, обучающийся испытывает трудности с толкованием философских понятий.	0,5
Ответ неверный либо ответ отсутствует, обучающийся не умеет толковать философские категории.	0

Критерии оценивания ответов на опросы

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота выполнения задания	0-25	задание выполнено полностью с соответствие с формулировкой
аргументированность	0-25	дан аргументированный ответ
Знание теории вопроса	0-25	продемонстрировано владение теорией вопроса
Наличие ошибок	0-25	ошибки отсутствуют
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания практических заданий:

1. правильное использование терминологии и конструкций, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
2. полнота и лаконичность ответа, даваемого в устной или письменной форме; четкость аргументации;
3. степень использования научной и учебной литературы;
4. логика и аргументированность изложения;
5. корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Критерии оценивания практических заданий

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота выполнения задания	0-25	задание выполнено полностью с соответствие с формулировкой

аргументированность	0-25	дан аргументированный ответ
Знание теории вопроса	0-25	продемонстрировано владение теорией вопроса
Наличие ошибок	0-25	ошибки отсутствуют
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета с оценкой, который проводится в форме защиты итоговых проектов.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Формулировка задания:

Создать учебный проект по заданной преподавателем теме (например, организация экологического мероприятия в университете, проведение научного конкурса, выпуск студенческого журнала).

Студенту предстоит:

1. Определить цели и задачи проекта.
2. Составить календарный график реализации проекта.
3. Провести SWOT-анализ (оценка сильных сторон, слабых мест, возможностей и угроз).
4. Спланировать бюджет проекта с учётом всех необходимых расходов.
5. Организовать работу виртуальной команды студентов, распределив роли и обязанности каждого участника.
6. Представить финальный отчёт о ходе выполнения проекта и достигнутых результатах.

По итогам студенты представляют презентацию своего проекта и защищают его перед комиссией преподавателя.

Критерии и шкала оценивания на основе БРС

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	Отлично
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	Хорошо
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	Удовлетворительно
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	Неудовлетворительно

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на

вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Для того чтобы сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

8 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582619.

2. Витальева, В. А. Управление проектами : учебник для вузов / В. А. Витальева, А. Т. Зуб. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22347-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/601291.

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебник для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16836-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564262.

4. Сапогов, В. М., Проектная деятельность в профессиональной сфере юриста : учебное пособие / В. М. Сапогов. — Москва : Русайнс, 2025. — 114 с. — ISBN 978-5-4365-9705-8. — URL: https://book.ru/book/944790.

8.2. Дополнительная литература

1. Управление программными проектами : учебник для вузов / под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588424.

2. Исаев, В. Н. Проектирование химических установок : учебник для вузов / В. Н. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14474-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588567.

3. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18461-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587968.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4. Интернет-ресурсы

1. http://alt.ranepa.ru/ официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС
2. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации.
3. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
4. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ.
5. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ.
6. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации.
7. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации.
8. https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf - Генеральная Прокуратура Российской Федерации.
9. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ.
10. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
11. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения.
12. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации.
13. https://sudact.ru/ - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) – база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

8.5. Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6. Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс

4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка

5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка

6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН

7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения

8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека

9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ

8.7. Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы, компьютерный класс.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Windows
Гарант
КонсультантПлюс
Р7-офис